



CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA E INTERIOR
Instituto Andaluz de Administración Pública

SOLICITUD

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

HOMOLOGACIÓN DE ACCIONES FORMATIVAS (Código de procedimiento: 21103)

Orden de _____ de _____ de _____ (BOJA nº _____ de fecha _____)

1 DATOS DEL PROMOTOR DE LA FORMACIÓN							
1.1 Datos identificativos							
RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DEL PROMOTOR							NIF:
DOMICILIO:							
TIPO DE VÍA:		NOMBRE DE LA VÍA:					
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
ENTIDAD DE POBLACIÓN:			MUNICIPIO:		PROVINCIA:	PAÍS:	CÓD. POSTAL:
TELÉFONO FIJO:		TELÉFONO MÓVIL:		CORREO ELECTRÓNICO:			
APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA REPRESENTANTE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN:						SEXO:	DNI/NIE/NIF:
						<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	
QUE ACTÚA EN CALIDAD DE:							
TELÉFONO FIJO:		TELÉFONO MÓVIL:		CORREO ELECTRÓNICO:			
1.2 Datos del responsable de la gestión ante el Instituto							
APELLIDOS Y NOMBRE						SEXO:	DNI/NIE
						<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	
CENTRO DE TRABAJO							
TELÉFONO FIJO:		TELÉFONO MÓVIL:		CORREO ELECTRÓNICO:			

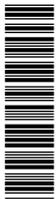
2 NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA OBLIGATORIA

Las notificaciones que proceda practicar se efectuarán por medios electrónicos a través del sistema de notificaciones de la Administración de la Junta de Andalucía y se tramitará su alta en caso de no estarlo (1).

Indique un correo electrónico y, opcionalmente, un número de teléfono móvil donde informar sobre las notificaciones practicadas en el sistema de notificaciones.

Correo electrónico: _____ N° teléfono móvil: _____

(1) Debe acceder al sistema de notificaciones con su certificado electrónico u otros medios de identificación electrónica; puede encontrar más información sobre los requisitos necesarios para el uso del sistema y el acceso a las notificaciones en la dirección: <https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones>.



003241D



3 ACCIONES FORMATIVAS PARA LAS QUE SE SOLICITA HOMOLOGACIÓN				
Nº	DENOMINACIÓN	HORAS	PARTICIPANTES	EDICIONES
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

4 DOCUMENTACIÓN			
Presento la siguiente documentación:			
<input type="checkbox"/>	Estatutos, acta fundacional o documento de constitución		
<input type="checkbox"/>	Identificación y facultad de representación de la persona firmante		
<input type="checkbox"/>	Informe de Medios Materiales conteniendo relación detallada del mobiliario, dotación y equipamiento de las aulas donde se vaya a impartir la actividad formativa.		
<input type="checkbox"/>	Material Didáctico previsto para entregar al alumnado, preferentemente en soporte informático.		
<input type="checkbox"/>	Currículum académico-profesional del profesorado participante si no figura inscrito en Registro de Docentes del Instituto		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
DOCUMENTOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA			
Ejercicio del derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de sus Agencias, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:			
	Documento	Consejería/Agencia y Órgano	Fecha de emisión o presentación
1	.....	.....	.....
2	.....	.....	.....
3	.....	.....	.....
4	.....	.....	.....
5	.....	.....	.....
6	.....	.....	.....
7	.....	.....	.....
8	.....	.....	.....
9	.....	.....	.....
10	.....	.....	.....

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

003241D

00184511



(Página 3 de 3)

ANEXO I

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

4 DOCUMENTACIÓN (Continuación)			
DOCUMENTOS EN PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES			
Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de otras Administraciones Públicas, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:			
Documento	Administración Pública y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

5 DECLARACIÓN, SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA.			
La persona abajo firmante DECLARA , bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, así como en la documentación adjunta y SOLICITA la homologación de las acciones formativas que se proponen.			
En a de de			
LA PERSONA SOLICITANTE/REPRESENTANTE			
Fdo.:			

ILMO/A. SR./A. DIRECTOR/A DEL INSTITUTO ANDALUZ DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:

A	0	1	0	2	4	5	3	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---

INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:

- El órgano responsable del tratamiento de sus datos personales es el Instituto Andaluz de Administración Pública, cuya dirección es C/ Torneo 26, 41002- Sevilla.
- Podrá contactar con la persona delegada de Protección de Datos en la dirección electrónica dpd.cpai@juntadeandalucia.es
- Los datos personales que nos proporciona son necesarios para la gestión y tramitación del procedimiento de homologación de acciones formativas, así como su seguimiento y evaluación, cuya base jurídica es el artículo 6.1.e del Reglamento General de Protección de Datos, el artículo 34 de la Ley 9/2007, de 22 de octubre, de la Administración de la Junta de Andalucía y el Decreto 277/2009, de 16 de junio, por el que se aprueban los Estatutos del Instituto Andaluz de Administración Pública.
- Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento, como se explica en la información adicional.

La información adicional detallada, así como el formulario para la reclamación y/o ejercicio de derechos se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica: <http://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos>

003241D

00184511





CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA E INTERIOR
Instituto Andaluz de Administración Pública

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

SOLICITUD

HOMOLOGACIÓN DE ACCIONES FORMATIVAS (Código de procedimiento 21103)

Orden de _____ de _____ de _____ (BOJA nº _____ de fecha _____)

1 DATOS GENERALES DE LA ACCIÓN FORMATIVA	
N.º	Denominación
Horas	N.º de Participantes Modalidad de impartición
Objetivo General	
Técnicas de Evaluación	

2 CONTENIDOS		
RELACIÓN NOMINAL DE LAS UNIDADES TEMÁTICAS		
N.º de UT	DENOMINACIÓN	HORAS
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
	TOTAL DE HORAS	

3 CALENDARIO DE IMPARTICIÓN					
FECHA INICIO		FECHA FIN		HORARIO	



00184511



(Página 2 de 3)

ANEXO II

4 DATOS DEL LUGAR DE IMPARTICIÓN	
Dirección	C. Postal
Domicilio del lugar de impartición	
Localidad	Provincia
Teléfono	Correo Electrónico
Responsable o persona de contacto	SEXO: <input type="checkbox"/> Hombre <input type="checkbox"/> Mujer
En caso TELEFORMACIÓN, URL Plataforma	

5 PROFESORADO INTERVINIENTE		
NOMBRE Y APELLIDOS	DNI	UNIDAD/ES TEMÁTICAS QUE IMPARTE
OBSERVACIONES		

6 PERSONAS DESTINATARIAS	
<input type="checkbox"/>	Personal al servicio de la Administración de la Junta de Andalucía
<input type="checkbox"/>	Personal al Servicio de la Administración de Justicia
<input type="checkbox"/>	Personal al servicio de la Administración Local
<input type="checkbox"/>	Personal al servicio de otras administraciones
Grupos/Categorías:	
Funciones que desempeñan:	
Observaciones:	

7 INSTALACIONES, EQUIPO Y MATERIAL	
En relación con la acción formativa la Entidad solicitante SE COMPROMETE:	
<input type="checkbox"/>	A que el equipamiento, dotación formativa y material didáctico de la misma, sobre la que tendrá pleno derecho de uso, posibilitará la impartición de los contenidos íntegros homologados por el IAAP, en las condiciones adecuadas para conseguir los objetivos previstos.
<input type="checkbox"/>	A proporcionar a las personas participantes el material y los medios didácticos necesarios para el desarrollo de la acción formativa, al inicio de la misma.
<input type="checkbox"/>	A cumplir y garantizar todos los aspectos exigidos por la legislación vigente en materia de accesibilidad, seguridad y prevención de riesgos laborales.

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

003241/A02D

00184511

(Página 3 de 3)

ANEXO II

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

8 DECLARACIÓN, SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA

La persona abajo firmante **DECLARA**, bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, así como en la documentación adjunta, y **SOLICITA** la homologación de las acciones formativas que se proponen.

En a de de

LA PERSONA SOLICITANTE

Fdo.:

ILMO./A. SR./A. DIRECTOR/A DEL INSTITUTO ANDALUZ DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:

A	0	1	0	2	4	5	3	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---

INFORMACIÓN BÁSICA PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:

- a) El órgano responsable del tratamiento de sus datos personales es el Instituto Andaluz de Administración Pública, cuya dirección es C/ Torneo 26, 41002- Sevilla.
- b) Podrá contactar con la persona delegada de Protección de Datos en la dirección electrónica dpd.cpai@juntadeandalucia.es
- c) Los datos personales que nos proporciona son necesarios para la gestión y tramitación del procedimiento de homologación de acciones formativas, así como su seguimiento y evaluación, cuya base jurídica es el artículo 6.1.e del Reglamento General de Protección de Datos, el artículo 34 de la Ley 9/2007, de 22 de octubre, de la Administración de la Junta de Andalucía y el Decreto 277/2009, de 16 de junio, por el que se aprueban los Estatutos del Instituto Andaluz de Administración Pública.
- d) Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento, como se explica en la información adicional.

La información adicional detallada, así como el formulario para la reclamación y/o ejercicio de derechos se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica: <http://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos>

003241/A02D

00184511