



II. ERANSKINA / ANEXO II

LEHENTASUN-HURRENKERA DESTINO EDO LANPOSTUEN ESLEIPENEAN (Lanpostu bat baino gehiago eskatuz gero bete beharrekoa)

ORDEN DE PRELACIÓN EN LA ADJUDICACIÓN DE DESTINOS O PUESTOS (Sólo para los supuestos de solicitud de varios puestos)

I. DATU PERTSONALAK / I. DATOS PERSONALES				
<i>Izena eta deiturak / Nombre y apellidos:</i>				
<i>NAN/ DNI:</i>	<i>PEZ /NRP:</i>			
<i>Helbidea, jakinarazpen eta komunikazioen ondorioetarako / Domicilio a efectos de notificaciones y comunicaciones:</i>				
<i>Kalea eta zenbakia / Calle y número:</i>				
<i>Posta kodea eta herria / Código postal y localidad:</i>				
<i>Probintzia / Provincia:</i> <i>Telefonoa / Teléfono:</i>				
<i>Helbide elektronikoa / Dirección de correo electrónico:</i>				
II. DATU PROFESIONALAK / II. DATOS PROFESIONALES				
<i>Azpieskala</i>	<i>eta</i>	<i>kategoria(k)/</i>	<i>Subescala/s</i>	<i>y</i>
<i>categoría/s</i>				
<i>Egoera administratiboa / Situación administrativa</i>				
<i>Egungo destinoa / Destino actual</i>				
<i>Izendapen modua eta data egungo destinoan (1) / Forma y fecha de nombramiento en el destino actual (1)</i>				

Gaikuntza nazionaleko Toki Administrazioari Habiendo solicitado tomar parte simultáneamente funtzionarioentzat gordetako lanpostuak en distintos concursos de provisión de puestos de hornitzeko lehiaketa desberdinetan, Eusko trabajo reservados a funcionarias y funcionarios de Jaurlaritzako Toki Administrazioekiko Administración Local con habilitación de carácter Harremanetarako eta Administrazio nacional, publicados conjuntamente por resolución Erregistroetako zuzendariaren de la Dirección de Relaciones con lasdatako ebazpenez Administraciones Locales y Registros batera argitaratutakoetan Administrativos del Gobierno Vasco de (2020ko.....EHAA, zk.), fecha(BOPV aldi berean parte hartzea eskatu dudanez gero, nº..... de fechade 2020), eskatutako lanpostuen artean ondoko lehentasun-formulo ante dicha dirección y la Diputación Foral hurrenkera adierazten dut zuzendaritza horren eta de Gipuzkoa el siguiente orden de prelación de Gipuzkoako Foru Aldundiaren aurrean, bi edo puestos para el supuesto de que me fueran gehiago esleitzen zaizkidan kasurako: adjudicados dos o más de los solicitados:

	<i>Toki entitatea eta probintzia /</i> Entidad local y provincia	<i>Lanpostuaren izena / Nombre del puesto</i>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		



6.		
7.		
8.		
9.		
10. (2)		

Data eta sinadura / Fecha y Firma

(1) Behin betikoa edo behin-behinekoa.

(1) Definitivo o provisional.

(2) Lehentasun-zerrenda nahi bezain zabala izan dadin, beharrezkoak diren zenbaki guztiak gaineratu.

(2) Añádanse cuantos números sean precisos en función de la extensión que se desee dar a la prelación.

Eusko Jaurlaritzako Toki Administrazioekiko Harremanetarako eta Administrazio Erregistroetako zuzendaria / Directora de Relaciones con las Administraciones Locales y Registros Administrativos del Gobierno Vasco.

Gipuzkoako Foru Aldundiko Gobernantza Departamentuko foru diputatua / Diputada foral del Departamento de Gobernanza de la Diputación Foral de Gipuzkoa.